



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Název zakázky: „Předcházení vzniku textilních a biologicky rozložitelných odpadů v městysu Davle“

Veřejná zakázka dle předmětu: Veřejná zakázka na dodávky

Veřejná zakázka dle limitu: Zakázka malého rozsahu

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH: 672.500,- Kč

Tato zakázka bude financována z Fondu soudržnosti EU a národních veřejných zdrojů.

Zadavatel: Městys Davle
Adresa: Davle 63, 252 06 Davle
IČ: 00241156
Osoba pověřená jednat za zadavatele: Mgr. Jiří Prokůpek, starosta
Telefon: +420 257 770 238
E-mail: starosta@obecdavle.cz

Pověřená osoba: ENVIPARTNER, s.r.o.
Brno, Vídeňská 55, PSČ 639 00
IČ: 28358589
Kontaktní osoba pro výběrové řízení: JUDr. Radomír Salvet
Telefon: + 420 604 479 431
E-mail: salvet@envipartner.cz

1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka 170 ks odpadových nádob (kompostérů) pro separaci a kompostování biologicky rozložitelného komunálního odpadu, 2 ks kontejnerů na textil a 1 ks štěpkovače pro městys Davle. Technická specifikace dodávky je uvedena v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

Celkem se jedná o pořízení:

170 ks kompostérů o objemu min. 1050 l

1 ks štěpkovače

2 ks kontejnerů na textil o objemu min. 2,5 m³

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

Název	CPV
Kontejnery na odpadový materiál	44613800-8
Kontejnery a nádoby na odpad a odpadky	34928480-6

2. O zaslání kompletní zadávací dokumentace je možno požádat osobu pověřenou činnostmi zadavatele na emailové adrese: salvet@envipartner.cz, tel. 604 479 431. Kompletní zadávací dokumentace je zveřejněna na úřední desce zadavatele.

3. Místo a lhůta pro podání nabídek

- a) Nabídky mohou být podány osobně nebo doporučenou poštou na adresu Městys Davle, Davle 139, 783 16, v pracovních dnech od 9.00 do 15.00, v den podání nabídek do 11.30 hod.
- b) Lhůta pro podání nabídek končí dne 26. 4. 2018 v 11.30 hod.
- c) Otevírání obálek se uskuteční dne 26. 4. 2018 v 11.30 hod. na adrese sídla zadavatele.

4. Požadavky na kvalifikaci

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“). Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona
- b) splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona

- c) splnění technické kvalifikace podle § 79 zákona

Podrobná specifikace požadavků na kvalifikaci je uvedena v zadávací dokumentaci.

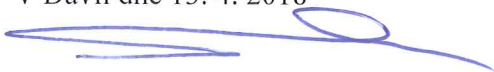
5. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude jejich ekonomickou výhodnost hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH. Jako nejvýhodnější nabídka bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Váha kritéria činí 100 %. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

6. Nabídky musí být podány v českém jazyce. Bližší údaje nutné pro zpracování nabídky obsahuje zadávací dokumentace.
7. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb.

V Davli dne 13. 4. 2018



Mgr. Jiří Prokůpek, starosta městyse



Zadávací dokumentace

na zakázku malého rozsahu na dodávky, zadávanou v souladu se Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory Operačního programu Životní prostředí

Název zakázky:

„Předcházení vzniku textilních a biologicky rozložitelných odpadů v městysu Davle“

Tento projekt je podpořen z OPŽP, registrační číslo projektu CZ.05.3.29/0.0/0.0/17_068/0005498

Zadavatel zakázky:

**Městys Davle
Davle 63
252 06 Davle**



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

OBSAH

1.	PREAMBULE.....	3
2.	INFORMACE O ZADAVATELI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	3
3.	ZASTOUPENÍ ZADAVATELE.....	3
4.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
5.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
6.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
7.	LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY.....	4
8.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	5
9.	KVALITATIVNÍ A TECHNICKÉ POŽADAVKY	5
10.	POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	5
11.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE.....	6
12.	ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST	6
13.	PROFESNÍ ZPŮSOBILOST.....	7
14.	TECHNICKÁ KVALIFIKACE.....	7
15.	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	9
16.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ.....	9
17.	POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	10
18.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	10
19.	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	10
20.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.....	10
21.	OSTATNÍ INFORMACE	11
22.	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	11

1. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky, zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách (dále jen „zákon“) a v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí (dále jen „OPŽP“). Pokud se v textu vyskytne odkaz na zákon, jedná se pouze podpůrné použití konkrétního ustanovení zákona. Podrobnosti k předmětu plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v přílohách zadávací dokumentace. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. V úvahu nelze vzít žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce, jakákoliv výhrada znamená okamžité vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Uchazečům nenáleží náhrada nákladů spojených s přípravou nabídky. Realizace předmětné veřejné zakázky je podmíněna získáním podpory z OPŽP, tzn., pokud nebude podepsána smlouva o poskytnutí podpory, vyhrazuje si zadavatel právo zrušit zadávací řízení, případně odstoupit od smlouvy.

2. INFORMACE O ZADAVATELI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel:	Městys Davle
Adresa:	Na Náměstí 63, 252 06 Davle
IČ:	00241156
Osoba pověřená jednat za zadavatele:	Mgr. Jiří Prokůpek, starosta
Telefon:	+420 257 770 238
E-mail:	starosta@obecdavle.cz

3. ZASTOUPENÍ ZADAVATELE

Zadavatel se rozhodl nechat se zastoupit při výkonu práv a povinností souvisejících s výběrovým řízením pověřenou osobou.

Pověřená osoba:	ENVIPARTNER, s.r.o.
IČ:	28358589
DIČ:	CZ 28358589
Sídlo:	Vídeňská 55, 639 00 Brno-Štýřice
Kontaktní osoba:	JUDr. Radomír Salvet
Telefon:	+ 420 604 479 431
E-mail:	salvet@envipartner.cz

Pověřená osoba přijímá veškerou korespondenci (např. žádosti o dodatečné informace) na adrese svého sídla. Pověřená osoba je dále oprávněna zasílat uchazečům dodatečné informace, výzvy k objasnění informací v nabídce atd. Další informace lze získat u kontaktní osoby pověřené osoby.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je dodávka 170 ks odpadových nádob (kompostérů) pro separaci a kompostování biologicky rozložitelného komunálního odpadu, 2 ks kontejnerů na textil a 1 ks štěpkovače pro městys Davle. Technická specifikace dodávky je uvedena v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

Celkem se jedná o pořízení:

170 ks kompostérů o objemu min. 1050 l

1 ks štěpkovače

2 ks kontejnerů na textil o objemu min. 2,5 m³

5. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název	CPV
Kontejnery na odpadový materiál	44613800-8
Kontejnery a nádoby na odpad a odpadky	34928480-6

6. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 672.500,- Kč bez DPH.

7. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín zahájení doby plnění zakázky: květen 2018

Předpokládaný termín ukončení plnění zakázky: červenec 2018

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné kupní smlouvy se zadavatelem. S ohledem na skutečnost, že veřejná zakázka má být financována z podpory OPŽP, o jejíž poskytnutí zadavatel požádal, je termín zahájení plnění vázán na rozhodnutí poskytovatele podpory, přičemž k zahájení plnění veřejné zakázky nedojde dříve, než zadavatel obdrží kladné vyjádření o poskytnutí podpory. Místem plnění veřejné zakázky je městys Davle.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě návrhu kupní smlouvy dle ust. § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Uchazeč do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu kupní smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele. Uchazeči nesmí obchodní podmínky měnit či jakkoliv doplňovat. V případě, že uchazeč vyplní, změní či jinak upraví návrh smlouvy, než jak je umožněno zadavatelem, bude nabídka uchazeče vyřazena a uchazeč bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Návrh kupní smlouvy musí být ze strany uchazeče o veřejnou zakázku podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu kupní smlouvy uchazeče o veřejnou zakázku. Předložení nepodepsaného návrhu kupní smlouvy, popřípadě nepředložení zmocnění dle předchozí věty není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka uchazeče je v takovém případě neúplná.

9. KVALITATIVNÍ A TECHNICKÉ POŽADAVKY

Dodávka musí splňovat podmínky zadávací dokumentace a jejích příloh. Musí být v souladu s příslušnými, platnými normami a s obecně závaznými právními předpisy.

Jedná se zejména o:

- a) české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- b) evropská technická schválení,
- c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- d) mezinárodní normy, nebo
- e) jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

10. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude uvedena v české měně (Kč).

Překročení nabídkové ceny je možné pouze za předpokladu, že v průběhu realizace dodávky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Nabídková cena musí být zpracována jako cena maximální, platná po celou dobu dodávky až do úplného zaplacení. Nabídková cena zahrnuje veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení

uchazeči předpokládají při plnění veřejné zakázky, a to včetně dopravy, pojištění při transportu, zaškolení apod.

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá položkový rozpočet. Nabídková cena bude zpracována v souladu s tímto rozpočtem podle soupisu dodávek a služeb. Oceněný položkový rozpočet bude součástí nabídky a bude ve shodné podobě a struktuře údajů jakou poskytl zadavatel uchazečům.

Nabídková cena bude uvedena v členění:

- Celková cena bez DPH
- DPH
- Celková cena s DPH

11. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona;
- b) splnění profesních způsobilostí podle § 77 zákona;
- c) splnění technické kvalifikace podle § 79 zákona.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady uvedené v § 83 zákona.

Dodavatelé rovněž mohou prokazovat splnění základní a profesní způsobilost výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. zákona, který nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením.

12. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen prokázat splnění základní způsobilosti v souladu s § 74 zákona.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Dodavatelé prokazují splnění základní způsobilosti formou čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje základní způsobilost.

Čestné prohlášení musí být podepsáno oprávněnou osobou/osobami jednat jménem či za dodavatele a nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců.

13. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Způsob prokázání splnění profesních způsobilostí

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti v souladu s § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a), tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

1. **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

2. doklad o **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

Doklady prokazující profesní způsobilost předloží dodavatel **Čestným prohlášením nebo v kopiích.**

14. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Rozsah, způsob a minimální úroveň prokázání splnění kritérií technické kvalifikace

Zadavatel požaduje k prokázání kritérií technické kvalifikace v souladu s § 79 zákona v následujícím rozsahu:

- dle § 79 odst. 2 písm. b) seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 4 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Dodavatel prokáže splnění výše uvedených kvalifikačních předpokladů předložením následujících dokladů a informací:

Seznam významných dodávek musí být předložen formou prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, ve kterém musí být strukturovaně uvedeny ke každé zakázce minimálně následující údaje:

- identifikace objednatele,
- název zakázky/akce, kde byla dodávka realizována,
- cena dodávky bez DPH,
- počet dodaných kompostérů,
- doba poskytnutí plnění zakázky.

Z informací a dokladů předložených dodavatelem musí být zřejmé, že:

dodavatel v posledních čtyřech letech realizoval alespoň **3 zakázky** spočívajících v **dodávce obdobného typu kompostérů v rozsahu min. 100 ks pro každou realizovanou zakázku.**

- dle § 79 odst. 2 písm. k) k prokázání splnění kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje popisy a fotografie výrobků určené k dodání, a to:

předložení podrobného technického popisu dodávaného zboží (**kompostérů a štěpkovače**) v českém jazyce, ze kterého bude patrné, že splňuje specifikaci požadovanou zadavatelem uvedenou v zadávací dokumentaci, zejména parametry, které budou v souladu s využitím předmětu veřejné zakázky. K podrobnému popisu budou rovněž přiloženy fotografie zboží.

- dle § 79 odst. 2 písm. l) k prokázání splnění kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje doklad prokazující shodu požadovaného výrobku s požadovanou technickou normou nebo technickým dokumentem, a to:

předložení prohlášení o shodě nebo certifikát kvality k dodávanému zboží (**kompostérů, kontejneru na textil a štěpkovače**).

Doklady prokazující profesní způsobilost předloží dodavatel **Čestným prohlášením nebo v kopiích.**

15. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený uchazečem, včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Uchazeč předloží podepsaný návrh smlouvy. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

Nabídka uchazeče může být podána buď v jednom svazku, nebo v samostatných oddělených slohách, ale vždy písemně a v jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa uchazeče. Nabídka bude předložena **ve dvou vyhotoveních**, s označením „Originál“ a „Kopie“ Obálka bude označena nápisem:

„NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Předcházení vzniku textilních a biologicky rozložitelných odpadů v městysu Davle“

Nabídka musí obsahovat:

- a) vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje uchazeče, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky),
- b) návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka,
- c) čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje základní způsobilost,
- d) doklady prokazující splnění profesní způsobilost,
- e) doklady prokazující splnění technickou kvalifikaci,
- f) vyplněný položkový rozpočet.

16. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Podané nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše v Kč bez DPH, která bude uvedena v kupní smlouvě. Jako nejvýhodnější nabídka bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Váha kritéria činí 100 %. Hodnocení bude probíhat v souladu s § 114 zákona.

17. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- a) krycí list nabídky,
- b) prohlášení o splnění základní způsobilosti,
- c) obchodní podmínky formou návrhu kupní smlouvy,
- d) položkový rozpočet,
- e) technická specifikace.

Kompletní zadávací dokumentace je zveřejněna na úřední desce zadavatele.

18. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění není plánována.

19. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Nabídky mohou být podány osobně nebo doporučenou poštou na adresu Městys Davle, Na Náměstí 63, 252 06 Davle v pracovních dnech od 9.00 do 15.00, v den podání nabídek do 11.30 hod.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 26. 4. 2018 v 11.30 hod.

20. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel nebo pověřená osoba odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel současně všem účastníkům výběrového řízení, které vyzval, nebo uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil oznámení o zahájení výběrového řízení.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

21. OSTATNÍ INFORMACE

- Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.
- Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení bez udání důvodů.
- Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení a vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje uveřejnit oznámení o rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky na své úřední desce.

22. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Obchodní podmínky formou návrhu kupní smlouvy

Příloha č. 4 – Položkový rozpočet

Příloha č. 5 – Technická specifikace

V Davli dne 13. 4. 2018

Mgr. Jiří Prokůpek, starosta městysu



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Příloha č. 1

KRYCÍ LIST NABÍDKY

pro veřejnou zakázku

„Předcházení vzniku textilních a biologicky rozložitelných odpadů v městysu Davle“

UCHAZEČ (obchodní firma nebo název)			
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)			
Právní forma			
Identifikační číslo			
Daňové identifikační číslo			
Kontaktní osoba			
Tel.:		Email:	

Nabídková cena celkem v Kč bez DPH (zaokrouhlit na celé koruny)	
--	--

V..... dne

.....
Razítko a podpis oprávněné osoby



Prohlášení o splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona

č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách

Prohlašuji tímto, že jsem dodavatel/uchazeč, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Název a adresa uchazeče:

.....
.....
.....

Toto prohlášení podepisuji jako (funkce, např.: jednatel společnosti)

V dne

.....

podpis
titul, jméno, příjmení



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Kupní smlouva

uzavřená dle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.,
občanského zákoníku,

I.

SMLUVNÍ STRANY

Kupující: **Městys Davle**
se sídlem: Davle 63, 252 06 Davle
IČ: 00241156
zastoupený: Mgr. Jiří Prokůpek, starosta
telefon: +420 257 770 238
e-mail: starosta@obecdavle.cz

kontaktní osoba:
telefon:
e-mail:
bankovní spojení:
číslo účtu:
(dále jen „kupující“)

Prodávající:
se sídlem:
IČ:
DIČ:
Zastoupený:
Osoby oprávněné jednat ve věcech technických:
telefon:
e-mail:
bankovní spojení:
číslo účtu:
Zapsaný
(dále jen „prodávající“)

II.

PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Na základě této smlouvy uzavřené v návaznosti na veřejnou zakázku s názvem „Předcházení vzniku textilních a biologicky rozložitelných odpadů v městysu Davle“ se prodávající zavazuje dodat kupujícímu následující zboží:
 - a) Kompostéry o objemu min. 1050 litrů – 170 ks
 - b) Kontejner na textil o objemu min. 2,5 m³ – 2 ks
 - c) Štěpkovač – 1 ks

Nedílnou součástí těchto dodávek je též dodání veškerého příslušenství, doprava zboží na místo určení v odstavci 5 tohoto článku, ukázková kompletace zboží, zaškolení objednatele za účasti obyvatel obce s údržbou a správným používáním zboží, provedení všech předepsaných zkoušek, předložení manuálů ke správnému kompostování v potřebném počtu kusů, atestů a případně i jiných právních a technických dokladů, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů zboží, předání technické dokumentace s přesným popisem zboží v českém jazyce k dodávanému typu zboží. Zaškolení a ukázková kompletace zboží proběhne na místě uvedeném v odstavci 5 tohoto článku.

2. Dodávka zboží vč. veškerých činností dle odst. 1. tohoto článku je obsažena v ceně specifikované v článku IV. odst. 1. této smlouvy. V této ceně jsou dále zahrnuty i veškeré další činnosti v předchozím článku II. odst. 1. nevyjmenované, které jsou potřebné k realizaci této smlouvy, a o kterých prodávající vzhledem k výkonu své podnikatelské činnosti, jakož i odborným znalostem musel vědět.
3. Realizace předmětu smlouvy je podmíněna získáním podpory, tzn., pokud nebude vydáno rozhodnutí o poskytnutí podpory ze SFŽP ČR v rámci OPŽP, vyhrazuje si kupující právo odstoupit od smlouvy.
4. Prodávající se zavazuje umožnit kupujícímu nabýt vlastnické právo k tomuto zboží a kupující se zavazuje zboží převzít a zaplatit za toto zboží prodávajícímu kupní cenu uvedenou v článku IV. této smlouvy.
5. Místem dodávky kompostérů je městys Davle.

III.

DOBA A ZPŮSOB PLNĚNÍ

1. Smluvní strany se dohodly, že veškerá dodávka dle článku II. této smlouvy bude provedena nejpozději do 2 měsíců od naplnění podmínky uvedené v článku II. odst. 3. této kupní smlouvy, nejpozději do 31. 7. 2018. Do konce této lhůty bude zboží předáno a závazek prodávajícího kompletně splněn – tj. zboží bude bez vad, v provozuschopném stavu, bude provedeno zaškolení, provedeny všechny zkoušky, vystaveny doklady o těchto skutečnostech a předána technická dokumentace s přesným popisem zboží.

Kupující je povinen do 3 pracovních dnů informovat prodávajícího o naplnění podmínky uvedené v článku II. odst. 3. této kupní smlouvy.

2. Při dodání předmětu dodávky dle čl. II. smlouvy bude předložen předávací protokol, který podepíše osoba oprávněna jednat za kupujícího a osoba oprávněna jednat za prodávajícího. Součástí předávacího protokolu bude seznam předané dodávky, včetně předávaných písemností (atesty, certifikáty, záruční listy, atd.). Bez těchto dokumentů nelze předmět dané dodávky řádně předat kupujícímu, a závazek prodávajícího nebude splněn.

IV. KUPNÍ CENA

1. Smluvní strany sjednávají cenu za předmět smlouvy specifikovaný v článku II. této smlouvy ve výši:

Cena bez DPH
DPH
Cena celkem včetně DPH

2. Cena jednotlivých položek vyplývá z položkového rozpočtu, která je přílohou č. 1 této smlouvy. Součástí ceny jednotkových položek jsou veškeré činnosti zmíněné v článku II. smlouvy.
3. Prodávající prohlašuje, že se předem seznámil se všemi okolnostmi a podmínkami, které by mohly mít jakýkoliv vliv na stanovení kupní ceny. Cena dle článku IV. odst. 1 této smlouvy je cena nejvýše přípustná, obsahující veškeré náklady prodávajícího nezbytné k řádnému a včasnému dodání předmětu smlouvy.
4. Cena dle odst. 1 tohoto článku může být změněna pouze v důsledku změny sazby DPH.

V. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Kupní cena bude uhrazena po oboustranném podepsání předávacího protokolu dle článku III. odst. 2. této smlouvy a na základě prodávajícím následně vystavené faktury.
2. Faktura – daňový doklad je splatná nejpozději do 30 dnů ode dne následujícího po dni doručení faktury. Součástí faktury bude písemný předávací protokol ve smyslu článku III. odst. 2. této smlouvy potvrzený osobami oprávněnými jednat za kupujícího a prodávajícího.
3. Faktura – daňový doklad musí obsahovat náležitosti stanovené platnými právními předpisy.

4. Kupující neposkytuje prodávajícímu žádné zálohy.
5. Kupující je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje některou náležitost stanovenou zákonem o dani z přidané hodnoty, nebo má jiné vady v obsahu. Ve vrácené faktuře musí vyznačit důvod vrácení. Proávající je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží znovu ode dne doručení (odevzdání) opravené nebo nově vyhotovené faktury.
6. Kupní cena je uhrazena odepsáním z účtu kupujícího.

VI. SMLUVNÍ SANKCE

1. Pokud prodávající nesplní povinnost uvedenou v článku III. odst. 1. této smlouvy, kupující má nárok na smluvní pokutu ve výši ve výši 0,05 % z ceny dle článku IV. odst. 1. této smlouvy za každý i započatý den prodlení.
2. Při nedodržení termínů obsažených v čl. VII. odst. 4 až 6 této smlouvy, má právo kupující uplatnit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za vadu a každý i započatý den prodlení.
3. Uplatněním smluvní pokuty není dotčen nárok ani jedné ze stran na náhradu škody vzniklé v důsledku porušení smluvních povinností druhé strany, a to v celé její výši.

VII. ZÁRUKA

1. Proávající garantuje, že dodávané zboží plně odpovídá a po celou záruční dobu bude plně odpovídat technickým a jakostním podmínkám dle požadavků kupujícího ve smyslu zadávací dokumentace veřejné zakázky „Předcházení vzniku textilních a biologicky rozložitelných odpadů v městysu Davle“ a splňuje a bude splňovat vlastnosti stanovené platnými technickými a právními normami. Nebude-li dodávané zboží podmínkám dle předchozí věty odpovídat, platí, že má vady.
2. Záruční doba činí **2 roky**, ode dne podpisu předávacího protokolu dle článku III. odst. 2 této smlouvy.
3. Záruka se nevztahuje na vady, které byly prokazatelně způsobeny použitím výrobku v rozporu s jeho účelem nebo prodávajícím poskytnutým návodem k obsluze, mechanickým poškozením vzniklým po předání dle čl. III. odst. 2 této smlouvy, nepatrným opotřebením, nebo živelnými pohromami - úderem blesku, ohněm či povodněmi.
4. Kupující je povinen zjištěné vady reklamovat u prodávajícího alespoň e-mailem nejpozději v poslední den záruční doby, tj. v poslední den postačuje reklamaci

odeslat. K reklamaci je nutné přiložit kopii dokladu o nákupu – fakturu a podrobný popis závady. Prodávající započne s odstraňováním reklamované vady do 5 kalendářních dnů ode dne oznámení kupujícího o vadě, není-li s přihlédnutím k charakteru vad smluvními stranami dohodnuta jiná lhůta.

5. Jde-li o vadu, která nebrání užívání zboží, prodávající je povinen ji odstranit ve lhůtě 7 kalendářních dnů ode dne, kdy s odstraňováním vady započal (resp. nejpozději do 12 kalendářních dnů ode dne oznámení kupujícího). Tyto vady, nebude-li dohodnuto jinak, se primárně odstraní opravou.
6. Jde-li o vadu, která brání užívání zboží, prodávající je povinen ji odstranit ve lhůtě 14 kalendářních dnů ode dne, kdy s odstraňováním vady započal (resp. nejpozději do 19 kalendářních dnů ode dne oznámení kupujícího), není-li s přihlédnutím k charakteru vad smluvními stranami dohodnuta jiná lhůta. Tyto vady, nebude-li stanoveno jinak, se primárně odstraní, dle volby kupujícího, opravou nebo výměnou zboží za nové. Volba musí být provedena současně s oznámením reklamace dle odst. 4 tohoto článku.
7. Veškeré náklady související s odstraněním reklamované vady nese prodávající. Prodávající též na vlastní náklady zajistí dopravu z/na místo určené kupujícím, nerozhodne-li se vadu odstranit na místě, kde se zboží nachází.
8. Prodávající je povinen vadu odstranit i v případě, že reklamaci považuje za neoprávněnou. V případě, že neoprávněnost reklamace bude soudem zpětně pravomocně zjištěna, kupující nahradí prodávajícímu veškeré náklady vynaložené na odstranění neoprávněně reklamované vady.
9. Kupující má právo, nezapočne-li prodávající s odstraňováním vady ve lhůtě 5 kalendářních dnů ode dne jejího oznámení, nebo pokud prodávající neodstraní tyto vady ve lhůtách určených odst. 5. nebo 6. toho článku, využít služeb jiného opravce, a to na náklady prodávajícího. Prodávající bere na vědomí, že náklady na odstranění vad zboží takovým jiným opravcem mohou značně převyšovat náklady, které by musel vynaložit, pokud by vady odstranil sám.

VIII.

Odpovědnost za škodu

1. Nebezpečí škody na předmětu smlouvy, tj. na předmětu dodávky dle článku II. smlouvy nese prodávající v plném rozsahu až do okamžiku předání dle článku III. odst. 2.
2. Prodávající je povinen nahradit v plné výši škodu způsobenou dodávaným zbožím dle čl. II. smlouvy.
3. Prodávající je dále povinen nahradit v plné výši škodu, která vznikne v souvislosti nebo jako důsledek porušení povinností (vč. prevenčních) a

závazků prodávajícího (resp. jeho subdodavatelů, za které plně odpovídá) dle této smlouvy, a která nespadá do působnosti předchozího bodu.

4. Prodávající prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že dílčí části dodávek budou užívat subjekty od kupujícího odlišné, a jeho odpovědnost není omezena na škodu způsobenou přímo kupujícímu. Prodávající prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že výše možné škody, resp. souhrn možných škod může přesáhnout cenu sjednanou dle bodu IV. 1. smlouvy.

IX.

Odstoupení od smlouvy

1. Kupující může odstoupit od smlouvy, poruší-li prodávající podstatným způsobem své smluvní povinnosti a prodávající byl na tuto skutečnost prokazatelnou formou (dopis) upozorněn.
2. Kupující si vyhrazuje odstoupit od smlouvy, pokud neobdrží kladné stanovisko o poskytnutí podpory ze SFŽP ČR v rámci OPŽP.
3. Za podstatné porušení smlouvy, při kterém je druhá strana oprávněna odstoupit od smlouvy, se považuje zejména:
 - vadnost předmětu dodávky již v průběhu realizace dodávky, pokud prodávající na písemnou výzvu kupujícího vady neodstraní v stanovené lhůtě,
 - prodlení prodávajícího s dokončením dodávek delší 20 dnů
 - úpadek prodávajícího ve smyslu zák. č. 182/2006 Sb., insolvenčního zákona.

Smluvní strany sjednaly, že prodlení kupujícího s úhradou faktur nebudou považovat za podstatné porušení smlouvy.

4. Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy na základě ujednání z této smlouvy vyplývajících, pak povinnosti obou stran jsou následující:
 - prodávající provede soupis všech realizovaných dodávek oceněný dle položkového rozpočtu,
 - prodávající zpracuje „konečnou fakturu s vyúčtováním doposud zrealizovaných dodávek“,
5. Odstoupení nabývá účinnosti dnem doručení druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti stran ze smlouvy s výjimkou nároku na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy, řešení sporů mezi smluvními stranami, nároků na smluvní pokuty a jiných nároků, které podle této smlouvy nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení, resp. zániku smlouvy. Smluvní strany sjednaly, že prodávající v případě odstoupení od smlouvy bude odpovídat za vady provedených dodávek. Smluvní strany sjednaly, že prodávající bude v tomto případě odpovídat za vady v rozsahu stanovených touto smlouvou, přičemž záruční doba se počítá ode dne účinnosti odstoupení od smlouvy.

X. JINÁ UJEDNÁNÍ

1. Prodávající je povinen si zajistit v rámci realizace předmětu smlouvy veškerá potřebná povolení spojená s realizací předmětu smlouvy.
2. Předmět smlouvy je spolufinancován z fondů Evropské unie (Fondu soudržnosti) v rámci Operačního programu životní prostředí ze Státního fondu životního prostředí ČR a prodávající je povinen se řídit podmínkami poskytovatele dotace. Prodávající včetně jeho subdodavatelů poskytne kupujícímu potřebnou součinnost při finanční kontrole poskytovatele dotace, a to v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Prodávající včetně jeho subdodavatelů musí uchovávat veškeré doklady, které souvisí s realizací předmětu smlouvy do 31. 12. 2028.
3. Prodávající se zavazuje archivovat veškeré doklady, které souvisí s předmětem smlouvy a jeho financováním po dobu 10 let od proplacení závěrečné platby příjemci projektu a:
 - a) uchovat dokumentaci předmětu smlouvy, a to originál Smlouvy včetně jejích případných dodatků a její přílohy, veškeré originály dokladů a dalších dokumentů souvisejících s předmětem smlouvy. Doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo v zákoně č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, ve smyslu ustanovení § 7b pro daňovou evidenci. V případě, že legislativa ČR stanovuje lhůtu delší, platí tato stanovená lhůta,
 - b) umožnit poskytovateli nebo jim pověřeným osobám provedení kontroly účetní (daňové) evidence, použití veřejných finančních prostředků a fyzické realizace předmětu smlouvy, zejména ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, mj. umožnit vstup do svých objektů a na své pozemky nebo objekty a pozemky, které využívá ke své činnosti. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva ostatních kontrolních orgánů státní správy ČR a orgánů EU (např. NKÚ, Evropská komise, OLAF, Ministerstvo financí, Evropský účetní dvůr, Auditní orgán, územní finanční orgán, Platební a certifikační orgán, popřípadě jimi určených zmocněnců a dalších kontrolních orgánů dle předpisů ČR a EU),
 - c) poskytnout potřebnou součinnost poskytovateli nebo jim pověřeným osobám při kontrolách, auditech nebo monitorování řešení a realizace předmětu smlouvy, zejména jim poskytnout na vyžádání veškerou dokumentaci k předmětu smlouvy, účetní doklady, vysvětlující informace a umožnit prohlídku na místě a přístup ke všem movitým a nemovitým věcem souvisejících s realizací předmětu smlouvy,
 - d) poskytnout veškeré doklady související s realizací předmětu smlouvy a plněním monitorovacích ukazatelů, které si mohou vyžádat zejména následující kontrolní orgány: Evropský účetní dvůr, Evropské komise, Nejvyšší kontrolní úřad, sufitní orgán, Územní finanční orgán, Platební a certifikační orgán, popř. jimi určení zmocněnci a další kontrolní orgány dle

předpisů ČR a předpisů EU. Těmto orgánům je prodávající dále povinen poskytnout součinnost při kontrolách minimálně ve stejném rozsahu jako poskytovateli nebo jim pověřeným osobám.

XI. VYŠŠÍ MOC

1. Pro účely této smlouvy se za vyšší moc považují případy, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit
2. Pokud se splnění této smlouvy stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Případné změny a doplňky této smlouvy je možné činit pouze písemně na základě oboustranně podepsaných a číslovaných dodatků.
2. Smluvní strany shodně prohlašují, že obsah této smlouvy není obchodním tajemstvím ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku a souhlasí s případným zveřejněním jejího textu v souladu s ust. § 219 zákona o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb. a v Registru smluv.
3. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží 1 vyhotovení.
4. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám obsah této smlouvy včetně jejích příloh, že tato smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle, že si smlouvu před podpisem přečetly a s jejím obsahem bezvýhradně souhlasí.
5. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva, jakož i práva a povinnosti z ní vzniklá se řídí občanským zákoníkem.
6. Smluvní strany prohlašují, že veškeré nejasnosti a rozpory budou řešit primárně se zohledněním znění zadávacích podmínek veřejné zakázky „Předcházení vzniku textilních a biologicky rozložitelných odpadů v městysu Davle“.

Příloha č. 1 Položkový rozpočet
Příloha č. 2 Specifikace dodávky

V Davli

V

Dne

Dne

Kupující:

Prodávající:

.....
Městys Davle
Mgr. Jiří Prokůpek, starosta

.....

Příloha č. 4 - Položkový rozpočet

Položka	Počet kusů	Jednotková cena	Cena bez DPH	DPH 21 %	Cena s DPH
Kompostér o objemu min. 1050 litrů	170		0 Kč	0 Kč	0 Kč
Štěpkovač	1		0 Kč	0 Kč	0 Kč
Kontejner na textil o objemu min. 2,5 m3	2		0 Kč	0 Kč	0 Kč
Celkem			0 Kč	0 Kč	0 Kč



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Příloha č. 5

Technická specifikace dodávky

Kompostéry o objemu min. 1050 l

Kompostéry vyrobené z kvalitního a odolného plastu se budou pořizovat ve velikosti 1050 l. Kompostér bude mít uzavíratelné víko, které zabrání zvířatům v přístupu ke kompostovanému bioodpadu. Víko musí být zajistitelné, aby jej nemohl otevřít vítr. Dále musí kompostér umožňovat vyjímání kompostu ze všech stran kompostéru, čímž se usnadní manipulace a zajistí se, že kompost bude vybrán i ze střední části.

Požadavky na pořizované kompostéry:

- Tloušťka stěny minimálně 7 mm, žadatel požaduje silnější typ kompostérů, aby byla zajištěna životnost kompostérů minimálně po dobu udržitelnosti projektu.
- Váha minimálně 25 kg, aby byla konstrukce dostatečně stabilní, výška maximálně 110 cm
- Vyrobeny z kvalitního a odolného plastu. Vyžadován kónický tvar kompostéru.
- Větrací otvory – kompostér bude mít otvory po celém obvodu, jen tak lze zabezpečit přístup vzduchu do všech úrovní bioodpadu. Větrací otvory musí mít systém, který bude zabraňovat jejich ucpávání bioodpadem, protože ucpání otvorů může výrazně zpomalit proces kompostování.
- Odolnost proti mrazu minimálně do -30°C z důvodu dlouhodobé životnosti.

Štěpkovač

Štěpkovač větví je strojní zařízení sloužící k drcení větví, dřeva a dřevního odpadu na štěpky vhodné ke spalování nebo kompostování. Drtič větví bere větve s listím, jehličím, rozvětvené, suché, mokré, vezme i desky a trámy.

Požadavky na pořizovaný štěpkovač:

- Vlastní motor, výkon min. 13kW
- Průměr drceného materiálu min. 80 mm.
- Přibližné rozměry: 1680 x 750 x 1390mm

- Hmotnost max. do 250 kg.
- Výkon min. 3 m³/hod.
- Životnost minimálně po dobu udržitelnosti projektu

Kontejner na textil o objemu min. 2,5 m³

Kontejnery na textil o 2,5 m³ se používají se na sběr starého textilu, obuvi, plyšových hraček atd. Uplatnění nalezne především v místech s vysokou koncentrací lidí, jako jsou obchodní centra, školy atd.

Požadavky na pořizovaný kontejner

- Max. hmotnost - 350 kg
- Max. rozměry - 1150 x 1250 x 2200 mm
- Min. objem - 2,5 m³
- Min. nosnost - 600 kg
- Pevná konstrukce, odolný proti větru a dešti, robustní dveře pro ochranu před vandalismem
- Materiál: min. zinkovaná ocelová konstrukce vyplněná pozinkovanými plechy, následná povrchová úprava libovolnou barvou, se zámkem
- Speciální bezpečnostní šachta pro vhoz použitého textilu.
- Výška držadla vhozu min. 1250 mm.
- Životnost minimálně po dobu udržitelnosti projektu
- Zadavatel požaduje kontejner ve standardní barvě, preferována je barva bílá.