

Veřejná výzva k přihlášení zájemců o uzavření dohody o pracovní činnosti

Starosta obce **Měchenice**, pan **Ing. Aleš Matoušek, Ph.D.**, tímto zveřejňuje

veřejnou výzvu

obce Měchenice, IČO: 00241482, sídlem Hlavní 4, 252 06 Měchenice, (dále jen „**Vyhlašovatel**“)

v souladu s ustanovením § 6 odst. 1 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků, v aktuálním znění (dále jen „**Zákon**“), k přihlášení zájemců na pozici:

MANAŽER PROJEKTŮ

1. Pracovní náplň:

- vedení administrativy jednotlivých projektů,
- organizování činností souvisejících s projekty,
- účast na jednáních a kontrolních dnech,
- evidence dokumentů a dokumentace,
- spolupráce na přípravě žádostí o dotace, smluv, vyhlášek apod.
- komunikace s dodavateli i občany,
- zveřejňování informací k probíhajícím projektům,
- reporting vedení obce

2. Místo výkonu práce: Obecní úřad Měchenice / Obec Měchenice

3. Pracovní poměr: Dohoda o pracovní činnosti. Předpokládáme využití 20 hodin týdně.

4. Předpokládaný den nástupu do práce: 6.2.2023, nebo dle dohody.

5. Předpoklady a požadavky pro uzavření dohody o pracovní činnosti:

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let, plně svéprávná,
- státní občan České republiky, popřípadě cizí státní občan s povoleným trvalým pobytem na území České republiky,
- Bezúhonnost,
- osoba ovládající jednacím jazyk, tj. český jazyk,
- minimálně středoškolské vzdělání s maturitou,
- komunikační schopnosti vůči veřejnosti i institucím,
- dobrá orientace v technických i právních dokumentech,
- vstřícné jednání,
- ochota učit se a zvládat různé agendy,
- systematická a pečlivá práce,
- znalost práce na PC (MS Word, MS Excel),
- předchozí praxe na podobné pozici minimálně 1 rok

6. Zájemce podá PÍSEMNOU PŘIHLÁŠKU, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- a. jméno, příjmení a titul,
- b. datum a místo narození,
- c. státní příslušnost,

- d. místo trvalého pobytu,
- e. telefonní spojení a emailovou adresu,
- f. datum a podpis.

7. Doklady, které zájemce připojí k přihlášce:

- a. životopis, ve kterém uvede údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech.

8. Lhůta pro podání přihlášky: nejpozději do 31.1.2023 do 12:00 hod.

9. Místo a způsob podání přihlášky: budova Obecního úřadu Měchenice, Hlavní 4. Přihláška bude podána v zalepené obálce, označené v levém horním rohu textem: „**Veřejná výzva manažer projektů**“.

Přihlášku lze podat i elektronicky na adresu mistostarosta@obecmechenice.cz. V případě elektronického podání bude v předmětu emailové zprávy uveden text „**Veřejná výzva manažer projektů**“.

10. Adresa, na kterou lze přihlášku ve výše uvedené lhůtě odeslat: Obec Měchenice, Hlavní 4, 252 06 Měchenice.

11. Kontaktní osoba pro případné doplňující informace:

Jméno, příjmení: Michaela Udutová
Funkce: místostarosta
Tel. 777 173 169
Email: udutova@obecmechenice.cz

12. Poučení zájemce dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů (dále jen „ZOOÚ“)

Osobní údaje poskytnuté zájemcem v přihlášce a jejich přílohách obci jako správci jsou povinně poskytovány údaji na základě veřejné výzvy v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úředních územních samosprávných celcích a o změně některých zákonů, pro účely posouzení a hodnocení přihlášky zájemce o uzavření pracovní smlouvy. Neposkytnutí požadovaných osobních údajů má za následek vyřazení zájemce.

13. Vyhlášovatel si vyhrazuje právo veřejnou výzvu i bez uvedení důvodu kdykoliv v jejím průběhu zrušit, nebo neuzavřít pracovní smlouvu s žádným ze zájemců, kteří doručili přihlášku.

V Měchenicích, dne*30.1.2023*.....

.....*12.*.....

.....

Vyvěšeno dne:*30.1.2023*.....

Sejmuto dne: